



**Wir suchen zum 01. Juli 2025 in unserer Dienststelle in Kassel eine/n**

**Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d)**

**(Vollzeit 40 Stunden, unbefristet, Vergütung bis Entgeltgruppe E 9a TV-H)**

Bei einer früheren Verfügbarkeit der Bewerberin/des Bewerbers bemühen wir uns, einen früheren Eintritt zu ermöglichen.

Das Dezernat I3 „Luftreinhaltung: Emissionen“ des Hessischen Landesamtes für Naturschutz, Umwelt und Geologie (HLNUG) in Kassel ist für die Qualitätssicherung von Emissionsmessungen in Hessen zuständig. Mit der „ESA“ betreiben wir eine bundesweit einzigartige Großanlage zur Simulation von Emissionen luftfremder Stoffe sowie zur Durchführung von Ringversuchen zur Qualitätssicherung. Mit unserem akkreditierten Emissionsmesslabor führen wir darüber hinaus Grundsatzuntersuchungen zu wissenschaftlich-technischen Fragen der Emissionsmesstechnik und der Emissionsminderungstechnik durch. Weiterhin ist das Dezernat als Referenzmaterialhersteller für schwermetallhaltige Stäube und als Anbieter von Eignungsprüfungen akkreditiert.

#### **IHRE AUFGABEN sind u.a.**

- Vor- und Nachbereitung der eingehenden Emissionsmessberichte für die wissenschaftliche Prüfung (Aktenführung, Datenbankpflege, Plausibilitätsprüfung)
- Selbständige Organisation und Administration des Ringversuchsbetriebs (z.B. Betreuung der zum Teil internationalen Teilnehmer vor, während und nach dem Ringversuch; Korrespondenz, Abschlussberichte, Datenbankpflege)
- Organisation, Vorbereitung und Begleitung von Veranstaltungen und Sitzungen des Dezernats
- Unterstützung des wissenschaftlichen Personals bei organisatorischen und Verwaltungsaufgaben (Abwicklung von Drittmittelprojekten, Beschaffungsvorgänge)

#### **IHR PROFIL**

- Sie haben ein Talent für und Spaß an der Übernahme organisatorischer und koordinierender Aufgaben mit Kundenkontakt in einer wissenschaftlichen Fachbehörde des Umweltbereichs
- Ihren Abschluss als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (oder vergleichbar) haben Sie mit mindestens befriedigenden Ergebnissen abgeschlossen; idealerweise haben Sie eine Affinität zu technischen Inhalten
- Alternativ können wir uns auch eine Person mit einer technischen Ausbildung und hoher Affinität für administrative Aufgaben vorstellen
- Sie verfügen über solide PC-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit Datenbanken
- In der deutschen Sprache können Sie sich sowohl mündlich als auch schriftlich verhandlungssicher ausdrücken
- Vorzugsweise verfügen Sie auch über gute Englischkenntnisse, um unsere internationalen Kunden souverän zu betreuen
- Ihre Arbeitsweise ist geprägt von hoher Gründlichkeit und Verantwortungsbewusstsein. Darüber hinaus verfügen Sie über ein hohes Organisationsvermögen
- Falls Sie über Kenntnisse/Erfahrungen in den unter Aufgaben genannten Bereichen verfügen, ist dies von Vorteil

## UNSER ANGEBOT AN SIE

- Sinnstiftende Arbeit – für eine lebenswerte Zukunft
- **Privat- und Arbeitsleben im Einklang:** Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen
- Flexible Arbeitszeitgestaltung ohne Kernzeit
- Homeoffice und Teilzeit möglich
- 30 Tage Urlaub, zusätzlich am 24. und 31.12. arbeitsfrei
- Attraktive persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Fortbildungen, sorgfältige Einarbeitung, Personalentwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten; Aufgabenvielfalt innerhalb des Aufgabenbereichs
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- **Freie Fahrt in Hessen:** Kostenfreie Nutzung des ÖPNV in ganz Hessen
- **Faire Vergütung** nach der Entgelttabelle TV-H sowie jährliche Sonderzahlung
- **Attraktive Sozialleistungen** wie z. B.: Betriebliche Altersvorsorge, Kinderzulage sowie vermögenswirksame Leistungen

## ÜBER UNS

Das Hessische Landesamt für Naturschutz, Umwelt und Geologie (HLNUG) bietet Ihnen die Möglichkeit, aktiv an der Erhaltung und nachhaltigen Entwicklung der Natur und Umwelt in Hessen mitzuwirken: Wir untersuchen und überwachen Wasser, Boden, Luft, das Klima und die naturschutzrelevanten Lebensräume und Arten in Hessen. Wir sammeln und bewerten Daten zum Zustand und zur Veränderung der Umwelt. Wir machen diese Daten öffentlich zugänglich und erarbeiten Empfehlungen für die Politik.

Als Teil unseres hochqualifizierten Teams tragen Sie aktiv dazu bei, Umweltbelastungen zu identifizieren und Maßnahmen zu deren Reduzierung zu entwickeln. Ihre Arbeit im HLNUG hat einen direkten Einfluss auf den Schutz von Hessens Natur und Umwelt und trägt somit maßgeblich zur Lebensqualität der Menschen in Hessen bei. Werden Sie Teil unseres Teams und setzen Sie sich mit uns für den Schutz unserer Umwelt und unserer natürlichen Ressourcen in Hessen ein - für eine lebenswerte Zukunft!

## INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe der Kennziffer **A-0324-I3-MD-1** bis zum **05.01.2025** an das Personaldezernat Z3

[bewerbung-z3@hlnug.hessen.de](mailto:bewerbung-z3@hlnug.hessen.de)

Bitte fügen Sie folgende Unterlagen bei

- Anschreiben und Lebenslauf
- Qualifikationsnachweise
- Arbeitszeugnisse
- Anerkennung des Abschlusses, falls dieser im Ausland erlangt wurde
- Nachweis einer evtl. Behinderung

Geben Sie bei Ihrer Bewerbung bitte an, wie Sie auf uns aufmerksam geworden sind.

Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen!

## DAS VERFAHREN

Die Auswahl erfolgt nach den Kriterien Eignung, Befähigung und fachliche Leistung sowie einem Vorstellungsgespräch.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Unser Ziel ist die Gleichberechtigung aller Geschlechter und die Beseitigung von Unterrepräsentanz von Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Eine Besetzung der Stelle in Teilzeit ist grundsätzlich möglich, jedoch muss sichergestellt sein, dass die Stelle in vollem Umfang besetzt wird.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Behinderung, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.



## Haben Sie Fragen? Rufen Sie uns gerne an!

Bei fachlichen Fragen:

Herr Dr. Wildanger, Tel.: 0561-2000-111

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren:

Frau Kruspe, Tel.: 0611 6939-523

Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie [hier](#).